

**SERVIZIO DI NOLEGGIO, TRASPORTO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI TABELLONI PER LA PROPAGANDA ELETTORALE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'ANNO 2011**

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente Foglio Patti e Condizioni ha per oggetto il servizio di trasporto, noleggio, montaggio e smontaggio dei tabelloni per la propaganda elettorale e riguarda l'installazione delle postazioni per la propaganda in occasione di tutte le consultazioni elettorali che si svolgeranno nel corso dell'anno 2011.

L'installazione comporta:

- il servizio di trasporto, noleggio, montaggio e smontaggio dei tabelloni per la propaganda elettorale e di tutto il materiale necessario per il completo allestimento di ogni singolo spazio elettorale avente le caratteristiche indicate nell'art. 5 del presente Foglio Patti e Condizioni;
- la delimitazione, intestazione (indicazione della tipologia di elezione e della tipologia di propaganda) e numerazione degli spazi elettorali assegnati alle singole liste elettorali;
- gli interventi di mantenimento in efficienza delle stesse strutture in tutti i casi in cui siano necessari interventi di ripristino (ad esempio per danni derivanti da eventi atmosferici) o nel caso in cui ciò sia necessario al fine di evitare sinistri e/o infortuni.

alle condizioni tutte del presente Foglio Patti e Condizioni.

Le postazioni, intese come insieme degli spazi destinati alla propaganda diretta ed alla propaganda indiretta, sono **40** (di cui 20 per propaganda indiretta e 20 per propaganda diretta), dislocate sul territorio comunale (zona centrale e collinare), come risulta dall'allegato A) al presente Foglio Patti e Condizioni "Elenco delle postazioni riservate all'affissione di materiale di propaganda elettorale".

Nella prestazione del servizio in particolare la Ditta aggiudicataria dovrà:

- a. provvedere al posizionamento dei tabelloni nel rispetto delle posizioni di cui all'allegato A) al presente Foglio Patti e Condizioni "Elenco delle postazioni riservate all'affissione di materiale di propaganda elettorale", verificando eventuali impedimenti sulla posa degli stessi, ed in ottemperanza alle indicazioni del personale comunale;
- b. gestire il trasporto, posa e installazione dei tabelloni sul territorio cittadino;
- c. predisporre un adeguato sistema di ancoraggio al suolo delle strutture offerte;
- d. provvedere alla suddivisione degli spazi di affissione attribuiti a ciascun partito, nonché alla numerazione degli stessi, l'applicazione dei cartelli indicatori (dim. cm 60 x cm 20 h) e l'apposizione su di essi della relativa intestazione (indicazione della tipologia di elezione e della tipologia di propaganda), con fornitura del materiale da parte dell'Amministrazione Comunale;
- e. garantire l'integrale montaggio di tutti i tabelloni elettorali entro le ore 24 del 31° giorno precedente lo svolgimento delle consultazioni elettorali e comunque entro 2 giorni dalla comunicazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Elettorale delle liste ammesse in via definitiva;
- f. provvedere all'eventuale spostamento o rimozione degli impianti anche dopo l'avvenuta installazione a semplice richiesta insindacabile del Comune di Sesto Fiorentino;
- g. provvedere alla manutenzione dei tabelloni installati per tutta la durata dell'esposizione, impegnandosi ad intervenire entro 24 ore dalle segnalazioni a mezzo telefono/fax/e-mail effettuate dall'Amministrazione;

- h. sostituire gli impianti che nel corso del periodo di propaganda elettorale risultassero gravemente danneggiati;
- i. gestire le operazioni di rimozione di tutti gli impianti installati entro i successivi 15 giorni dalla consultazione elettorale, nonché il ritiro di tutto il materiale utilizzato entro lo stesso termine;
- j. provvedere alla pulizia della zona circostante le postazioni elettorali con rimozione dei residui di materiali utilizzati entro lo stesso termine di cui al punto i).

## **Art. 2 - NORME GENERALI APPLICABILI**

Il presente appalto è soggetto al rispetto del D. Lgs. 81/2008, del D. Lgs. 163/2006, della Legge Regionale 38/2007, della L. 123/2007 e successive modifiche ed integrazioni e di tutte le altre norme generali e particolari che possono interessare il servizio in oggetto.

## **ART. 3 – DURATA DELL’APPALTO**

Il servizio sarà eseguito in occasione di ogni consultazione elettorale che si terrà nell’anno solare 2011.

La data di inizio del servizio verrà, in ogni caso, comunicata per scritto alla ditta aggiudicataria dal Responsabile dell’Ufficio Elettorale.

## **ART. 4 – IMPORTO DELL’APPALTO**

**L’importo presunto quale base d’asta dell’appalto, relativo alla prestazioni descritte all’art. 1, viene fissato in via meramente presuntiva in € 19.180,00 (IVA esclusa), oltre € 131,52 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.**

L’I.V.A. è a carico dell’Amministrazione Comunale.

L’importo indicato potrà essere soggetto a variazioni, in aumento o in diminuzione, a seconda del tipo di consultazione elettorale che si terrà nel periodo considerato e del numero di aventi diritto agli spazi elettorali.

**L’importo è così determinato:**

- € 35,00 al m<sup>2</sup>, per m<sup>2</sup> 548 (m<sup>2</sup> presunti per i referendum popolari dell’anno 2011).

## **ART. 5 – CARATTERISTICHE DEI TABELLONI E COMPOSIZIONE DEGLI SPAZI**

I tabelloni dovranno essere realizzati con uno dei seguenti materiali:

- acciaio inox;
- acciaio zincato;
- alluminio.

I tabelloni potranno essere costituiti in alternativa:

- da moduli completi di piantane di sostegno, porta tessere superiori, basamenti (stabilizzatori), in grado di garantire l’assoluta solidità e resistenza nonché la staticità delle strutture in modo da evitare pericoli di caduta per azione del vento e garantendo il minor ingombro possibile sui marciapiedi, così da assicurare il passaggio dei pedoni e delle carrozzine per i portatori di handicap;

- da strutture in tubolari metallici, corredate da spinotti e giunti di accoppiamento con sezione a triangolo rettangolo o isoscele per garantirne la stabilità a seconda che siano posizionati su strade e marciapiedi in asfalto o su giardini ad aiuole sul terreno, in ogni caso in modo tale da evitare pericoli di caduta per azione del vento e garantendo il minor ingombro possibile sui marciapiedi, così da assicurare il passaggio dei pedoni e delle carrozzine per i portatori di handicap.

I tabelloni proposti dovranno essere puliti, integri e dovranno rispondere alle normative europee e di certificazioni relative alla sicurezza dei materiali rilasciate da organi abilitati.

Ogni pannello dovrà essere idoneo all'affissione di manifesti in carta con l'uso di colla e alla tracciatura di linee di suddivisione degli spazi agli aventi diritto.

## **COMPOSIZIONE SCHEMATICA DI OGNI POSTAZIONE ELETTORALE.**

### **PROPAGANDA INDIRETTA**

22 spazi delle dimensioni di ml. 0,70 x 1,00 h costituiti da pannelli da ancorarsi stabilmente ad idonea struttura a sua volta stabilmente fissata al suolo in perfetto piano, con eventuali ancoraggi e controventature, laddove necessario, nonché legatura nella loro parte superiore, escluso fissaggio con punte metalliche negli alberi, e previa segnalazione con nastro segnalatore di pericolo.

Gli spazi previsti per la propaganda indiretta devono essere allestiti integralmente entro le ore 24.00 del 31° giorno precedente le elezioni.

### **PROPAGANDA DIRETTA**

6 spazi delle dimensioni di mt. 1,00 x 2,00 h costituiti da pannelli da ancorarsi stabilmente ad idonea struttura a sua volta stabilmente fissata al suolo in perfetto piano, con eventuali ancoraggi e controventature, laddove necessario, nonché legatura nella loro parte superiore, escluso fissaggio con punte metalliche negli alberi, e previa segnalazione con nastro segnalatore di pericolo.

**Il numero degli spazi elettorali per la propaganda diretta è soggetto a modifiche, in aumento o in diminuzione, determinate dal numero di aventi diritto agli spazi elettorali, variabili di volta in volta.**

Gli spazi previsti per la propaganda diretta devono essere allestiti integralmente entro il 31° giorno precedente le elezioni, previa comunicazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Elettorale del numero esatto nei tabelloni da installare.

## **ART. 6 – MODALITA' DI INSTALLAZIONE**

**L'aggiudicatario dovrà dare inizio ai lavori di montaggio dopo l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione Comunale.**

**In particolare l'impresa:**

- **dovrà iniziare l'allestimento degli spazi per la propaganda indiretta nel numero sopra indicato e nelle postazioni di cui all'allegato A) al presente Foglio Patti e Condizioni, in modo tale da concludere il lavoro entro le ore 24 del 31° giorno precedente alle elezioni;**
- **potrà iniziare l'allestimento degli spazi per la propaganda diretta anche in assenza della comunicazione ufficiale del quantitativo definitivo degli spazi necessari. Tale attività, in mancanza di comunicazione ufficiale, viene tuttavia svolta a proprio rischio, poiché l'Amministrazione**

**provvederà alla liquidazione esclusivamente per l'allestimento di quegli spazi elettorali comunicati per iscritto all'impresa.**

**Tutte le operazioni di posizionamento, montaggio e successivo smontaggio sono consentite dalle ore 8,00 alle ore 22,00 compresi sabato e domenica.**

La struttura, sollevata dal suolo di almeno cm. 30, dovrà essere posizionata stabilmente, in modo tale da garantire l'assoluta solidità e resistenza nonché la staticità delle strutture in modo da evitare pericoli di caduta.

La ditta aggiudicataria potrà provvedere alla legatura dei tabelloni con filo di ferro cotto ai manufatti presenti (recinzioni, ecc.) in modo da avere complessivamente tutte quelle precauzioni necessarie per ottenere l'antiribaltamento.

Le legature, gli ancoraggi e i supporti di fissaggio non dovranno presentare parti sporgenti al fine di non creare in alcun modo situazione di pericolo per le persone.

Ove sia necessario procedere all'ancoraggio delle strutture ad alberi ad alto fusto e/o pali della pubblica illuminazione che dovessero trovarsi in prossimità, al solo fine di garantire la stabilità aggiuntiva contro il ribaltamento in caso di sollecitazioni, potranno essere posti in opera manufatti quali collari, etc. non direttamente in aderenza con i tronchi delle piante od i pali, ma a distanza tale da risultare staticamente indipendenti e garantire un vincolo aggiuntivo in caso di deformazioni.

#### **ART. 7 – VARIAZIONE DELLE POSTAZIONI**

Il Comune si riserva comunque di variare la localizzazione delle postazioni di cui all'allegato A) del presente Foglio Patti e Condizioni, impegnandosi a comunicare immediatamente le decisioni assunte all'impresa aggiudicataria, comunque in tempo utile per consentire il rispetto del termine per il montaggio indicato nel precedente art. 5.

#### **ART. 8 – RESPONSABILE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La ditta dovrà indicare il nominativo del responsabile da essa incaricato, dotato dei requisiti tecnico professionali e reperibile in qualsiasi momento per eventuali comunicazioni e per l'immediata contestazione di eventuali inadempienze.

Dovrà inoltre comunicare il relativo numero di telefono, numero di fax e indirizzo e-mail.

Il responsabile è tenuto a controllare e far osservare al personale impiegato quanto previsto dal presente Foglio Patti e Condizioni.

Il responsabile deve inoltre intervenire, decidere e rispondere direttamente all'Ufficio Elettorale in ordine ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente al servizio oggetto del presente appalto.

#### **ART. 9 – ULTERIORI OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a proprie spese:

- a. alla manutenzione di tutti i tabelloni installati allo scopo di garantire la massima sicurezza delle strutture sia nei confronti degli utilizzatori sia dei dipendenti comunali addetti al controllo, nonché per tutti gli aspetti connessi alla tutela dell'incolumità pubblica;
- b. a verificare con i competenti uffici comunali il posizionamento degli impianti su aree a verde pubblico allo scopo di evitare ogni tipo di danneggiamento delle essenze ivi presenti con ancoraggi impropri;
- c. alla copertura delle spese di assicurazione RCT e per furti o danni a persone e/o cose appartenenti all'amministrazione comunale o a terzi, attraverso la stipula di idonea polizza assicurativa;
- d. a far pervenire entro 7 (sette) giorni dall'aggiudicazione, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti/commesse pubbliche, la documentazione contenente le seguenti informazioni:

- **dati bancari** (Sede della Banca/Poste Italiane; Codice IBAN) su cui effettuare i pagamenti. Si ricorda in proposito che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, dovranno essere utilizzati uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, al servizio oggetto del presente Foglio Patti e Condizioni, fermo restando quanto previsto ai commi 3 e 5 dello stesso articolo sopra citato. Pertanto, al fine di ottemperare al disposto normativo richiamato, dovranno essere resi noti, al Comune di Sesto Fiorentino, gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- l'impegno ad assumere gli obblighi inerenti la suddetta tracciabilità dei flussi finanziari
- e. a riportare il CIG comunicato dal Servizio Gare del Comune di Sesto Fiorentino su ogni fattura, nonché sui movimenti contabili inerenti i pagamenti effettuati dall'appaltatore e sui sub-contratti connessi con le prestazioni relative al presente Foglio Patti e Condizioni.

La Ditta aggiudicataria dovrà effettuare tale servizio con materiali, attrezzi e personale propri, provvedendo all'acquisto degli strumenti di lavoro occorrenti e a tutto quanto necessario per la corretta esecuzione del servizio.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'espletamento delle attività previste nel presente Foglio Patti e Condizioni rispettando i livelli di servizio e le prescrizioni nello stesse riportate.

La Ditta aggiudicataria, entro 30 giorni dalla richiesta del responsabile dell'Ufficio Elettorale, deve redigere la relazione sulla valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008, individuando le misure di prevenzione e di protezione e i dispositivi di protezione individuale, il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento, nel tempo, dei livelli di sicurezza; tali misure saranno raccolte in un PSS (Piano Sostitutivo di Sicurezza) atto a garantire la sicurezza e la salute durante l'espletamento del servizio di trasporto, installazione, montaggio e smontaggio dei tabelloni per la propaganda elettorale.

Poiché non esistono rischi derivanti da interferenze tra le attività svolte dal personale del Comune di Sesto Fiorentino e quelle della ditta aggiudicataria non viene redatto il DUVRI e si precisa che gli oneri legati alla sicurezza sono esclusivamente quelli derivanti dalla valutazione dei rischi della specifica attività della Ditta aggiudicataria essendo pari a zero quelli derivanti da interferenza.

**La ditta aggiudicataria, prima dell'inizio delle attività, è tenuta a partecipare tramite proprio rappresentante alla riunione di coordinamento safety indetta dalla stazione appaltante (di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008).**

Nel caso di infortuni ogni qualsivoglia responsabilità ricadrà sull'impresa, restandone sollevata l'Amministrazione appaltante, nonché il personale comunale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori

**La Ditta aggiudicataria risponde direttamente dei danni alle persone e/o alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio di cui si tratta, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento.**

Una volta ricevuta dal Comune di Sesto Fiorentino la comunicazione di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve fornire dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di stabilità degli impianti da collocare.

A tal fine l'impresa ha l'obbligo di indicare espressamente un responsabile dei lavori e della sicurezza, incaricato dell'osservanza e dell'attuazione delle norme e disposizioni previste dalle leggi in vigore in ordine alla gestione e direzione dei lavori, nonché di tutte le norme relative all'infortunistica.

Tale responsabile può coincidere con il responsabile di cui all'art. 8 del presente Foglio Patti e Condizioni.

Il nominativo di detto responsabile deve essere comunicato all'Amministrazione prima dell'inizio del servizio.

**E' a carico della Ditta aggiudicataria la stipulazione, presso una primaria Compagnia Assicuratrice, di una polizza di assicurazione, che copra tutti i rischi di Responsabilità Civile per eventuali danni prodotti a terzi, con massimale di € 500.000,00.**

La polizza di cui al precedente comma deve portare la dichiarazione di vincolo a favore dell'Amministrazione comunale e deve coprire l'intero periodo dell'appalto fino all'intervenuta liquidazione del saldo degli interventi.

Copia della polizza conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata al Servizio Gare del Comune di Sesto Fiorentino, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

La Ditta aggiudicataria è obbligata ad osservare, oltre alle norme del presente Foglio Patti e Condizioni, tutte le disposizioni di legge concernenti la materia elettorale.

#### **ART. 10 – OFFERTE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto oggetto del presente Foglio Patti e Condizioni si svolgerà tramite **procedura negoziata**, mediante affidamento in cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs 12.04.2006, n.163, con aggiudicazione secondo il criterio del **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 82 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm., cioè mediante ribasso sul prezzo unitario posto a base di gara.

L'appalto sarà aggiudicato a favore della Ditta che **offrirà il maggior ribasso sul prezzo netto a base di gara di:**

- **€ 35,00 al m<sup>2</sup> x m<sup>2</sup> 548 (m<sup>2</sup> presunti per i referendum popolari dell'anno 2011), oltre ad € 0,24/m<sup>2</sup> per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.**

Il prezzo si intende fisso ed invariabile e non sarà soggetto a revisione; l'aggiudicatario non avrà pertanto alcun diritto di pretendere sovrapprezzi.

Non sarà riconosciuto alcun tipo di sovrapprezzo per maggiori oneri dovuti ad interventi in tempi successivi sulle singole postazioni, nonché per eventuali installazioni realizzate in numero ed in modo difforme rispetto a quanto stabilito all'art. 5 e 6 del presente Foglio Patti e Condizioni.

Gli spazi eccedenti o non correttamente allestiti dovranno essere rimossi, se richiesto dall'Amministrazione Comunale, senza che questa operazione comporti oneri aggiuntivi.

#### **ART. 11 – CONTROLLI E PENALI**

I lavori di installazione e rimozione dei tabelloni elettorali ed i materiali sono soggetti a controllo da parte dell'Ufficio Elettorale, che si avvarrà a questo scopo di personale indicato dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Servizi a Rete.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a modificare a proprie spese quanto eseguito senza la necessaria diligenza o con materiale non idoneo al servizio richiesto, su indicazione del Responsabile dell'Ufficio Elettorale.

In caso di inottemperanza al presente Foglio Patti e Condizioni saranno applicate penali nei seguenti casi:

- Utilizzo di tabelloni aventi caratteristiche diverse da quanto stabilito dall'art. 5 del presente Foglio Patti e Condizioni e/o di basamenti non idonei a garantire un adeguato sistema di ancoraggio al suolo delle strutture offerte **€ 200,00 per ogni postazione**
- Realizzazione del servizio con modalità diverse da quanto previsto dall'art. 6 del presente Foglio Patti e Condizioni **€ 100,00 per ogni postazione**
- Presenza di ancoraggi a terra non adeguatamente segnalati e/o protetti **€ 50,00 per ogni postazione;**

- Ritardo nella ultimazione del montaggio delle postazioni oltre il tempo utile per l'inizio della propaganda elettorale **€ 250,00 per ogni postazione;**
- Ritardo nel ripristino della funzionalità degli spazi elettorali **€ 100,00 per ogni postazione;**
- Ritardo nella ultimazione dello smontaggio delle postazioni oltre 15 giorni dal termine delle consultazioni elettorali **€ 100,00 per ogni postazione.**

**Ai fini dell'applicazione delle penali sopra indicate, si fa riferimento alla singola postazione, intesa come singola postazione di propaganda indiretta o singola postazione di propaganda diretta.**

**Non sono da considerare gravi cause di forza maggiore le avverse condizioni meteorologiche, il malfunzionamento dei mezzi a disposizione della Ditta aggiudicataria, l'indisponibilità del personale.**

## **ART. 12 - CONTRATTO**

Sono parte integrante del contratto e devono essere in esso richiamati:

- il Foglio Patti e Condizioni;
- il Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori di cui all'art. 9 del presente Foglio Patti e Condizioni .

Nel contratto sarà dato atto che la Ditta aggiudicataria dichiara espressamente di aver preso conoscenza di tutte le norme richiamate nel presente Foglio Patti e Condizioni e sarà indicato il domicilio eletto dalla Ditta aggiudicataria.

Il contratto deve indicare il luogo e l'ufficio dove saranno effettuati i pagamenti, e le relative modalità, secondo le norme che regolano la contabilità della stazione appaltante.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali dovute secondo le leggi in vigore (imposta di bollo, diritti fissi di scritturazione, diritti di segreteria, imposta di registro).

## **ART.13 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.**

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al successivo articolo, salvo diversa indicazione da parte del Comune di Sesto Fiorentino.

## **Art. 14 - CAUZIONE DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, nelle forme e modi previsti dalla normativa vigente ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Il deposito in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo del deposito cauzionale sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio la Ditta aggiudicataria dovrà allegare al deposito definitivo, in originale o in copia autenticata da un'autorità amministrativa o da un notaio, la relativa certificazione di qualità.

La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta.

A tal fine, **il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.**

Le fidejussioni/polizze dovranno essere intestate al "Comune di Sesto Fiorentino".

La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

Le fidejussioni e le polizze relative al *DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO*, dovranno essere presentate corredate **di autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.**

La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

La cauzione è svincolata al momento della liquidazione del corrispettivo.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dall'aggiudicazione.

## **ART. 15 – CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte della Ditta aggiudicataria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e/o forniture.

La Ditta aggiudicataria con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2, e 1342 c.c., tutte le clausole previste nel presente Foglio Patti e Condizioni, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.

In particolare, il prestatore di servizio/fornitore accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, 2° comma, le clausole del Foglio Patti e Condizioni contenute nei seguenti articoli: 17 "cause sopravvenute – sospensione", 21 "pagamenti e fatturazione", 22 "risoluzione" e 24 "recesso".

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Foglio Patti e Condizioni deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c..

## **ART. 16 - VARIAZIONE DELL'ENTITÀ DEL SERVIZIO**

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione comunale, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza del 50 % dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Nel caso in cui l'Amministrazione richieda un aumento delle prestazioni la garanzia di cui al precedente articolo 14 dovrà essere adeguatamente integrata.

## **ART. 17 – CAUSE SOPRAVVENUTE – SOSPENSIONE**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa.

Decorso il tempo di 30 giorni dalla sospensione è facoltà dell'appaltatore recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.

L'Amministrazione, fermo quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per un periodo complessivo massimo di 30 giorni senza che il prestatore di servizi/fornitore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

## **ART. 18 – SUBAPPALTO**

Il servizio/fornitura può essere subappaltato entro il limite del 30% (trentapercento) dell'importo complessivo contrattuale.

In caso di subappalto il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006, cui espressamente si rinvia.

In caso di subappalto il prestatore di servizi/forniture resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente Foglio Patti e Condizioni.

L'Amministrazione non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stessa stazione appaltante entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 21 della Legge n. 646/82, così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. 29.04.1995 n. 139, convertito nella Legge 28.06.1995 n. 246.

## **ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicataria fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per le quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cessione del contratto e/o l'utilizzo dello stesso ad Enti esistenti o costituendi ivi comprese le Aziende Partecipate del Comune alla gestione dei quali siano funzionali o anche indirettamente connesse le prestazioni oggetto del contratto.

## **ART. 20 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE**

Il fallimento del prestatore di servizio comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

Qualora il prestatore di servizio/fornitore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

Qualora il prestatore di servizio sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare,

L'Amministrazione ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio/fornitura direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

## **ART. 21 – PAGAMENTI E FATTURAZIONE**

Il pagamento è subordinato alla stipulazione del contratto e avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura emessa per ogni consultazione elettorale, previa verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria.

Il pagamento potrà essere autorizzato soltanto previa attestazione della regolare esecuzione del servizio e del corretto completamento della rimozione dei tabelloni da parte del personale dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale pagherà alla Ditta aggiudicataria solo:

- le installazioni di propaganda indiretta realizzate a regola d'arte, nel numero indicato dall'art. 5 del presente Foglio Patti e Condizioni e nelle localizzazioni risultanti dall'allegato A) "Elenco degli spazi riservati all'affissione di materiale di propaganda elettorale";
- le installazioni di propaganda diretta realizzate a regola d'arte, nel numero ordinato e confermato per scritto dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale e nelle localizzazioni risultanti dall'allegato A) "Elenco degli spazi riservati all'affissione di materiale di propaganda elettorale".

Le fatture dovranno essere intestate ed inviate a: COMUNE DI SESTO FIORENTINO – U.O.A. "Servizi Demografici e URP" – Piazza Vittorio Veneto, 1

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- a. data e numero della determinazione di aggiudicazione;
- b. data e di comunicazione di inizio servizio emesso dall'Ufficio Elettorale;
- c. l'importo contrattuale espresso in Euro;
- d. tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, numero conto corrente- Codice CAB – ABI – ecc.);
- e. CIG identificativo della gara comunicato dal Servizio Gare del Comune di Sesto Fiorentino;
- f. ogni altra indicazione utile.

Dal corrispettivo posto in pagamento saranno direttamente trattenute le eventuali penalità applicate.

## **ART. 22 - RISOLUZIONE**

L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto **con preavviso di 30 (trenta) giorni** nei seguenti casi:

- a. dopo l'applicazione di 3 (tre) penalità,
- b. in caso di grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali,
- c. nei casi di cessione di contratto o di apertura di procedura di fallimento a carico dell'Impresa,
- d. in caso di impiego da parte della ditta di personale non dipendente, ovvero in caso di inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente o mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali o mancato rispetto delle norme di sicurezza per i lavoratori.

Costituiscono inoltre cause di risoluzione del contratto:

- a. i comportamenti dell'appaltatore che costituiscono grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, accertati a seguito della procedura prevista all'art. 136 del D.Lgs. 163/2006, tale da compromettere la buona riuscita dei lavori;

- b. il ritardo nell'esecuzione dei lavori, per negligenza dell'appaltatore, rispetto alle previsioni di programma, previa attuazione della procedura di cui all'art. 136 del D.Lgs. 163/2006;
- c. l'inosservanza delle norme in materia di sicurezza dei lavoratori indicate dagli art. 94, 95 e 96 del D.Lgs. 81/08 previa procedura di contestazione degli addebiti.

Costituiscono altresì causa di risoluzione per grave inadempimento contrattuale le seguenti fattispecie:

- a. le gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
- b. le gravi violazioni delle prescrizioni contenute nei piani di sicurezza e, nel caso di presenza di più imprese nel cantiere, la mancata cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro ed il mancato coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi;

Oltre alle fattispecie citate sono da considerarsi causa di risoluzione anche:

- a. la mancata sostituzione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente di cui agli artt. 94,95,96 del D.Lgs. 81/2008 nel caso di venir meno degli stessi nel corso dell'esecuzione del contratto;
- b. la violazione dell'obbligo di informazione di cui all'articolo 24, comma 1, della L.R. Toscana n. 38/2007, ovvero l'obbligo dell'impresa appaltatrice di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

La risoluzione del contratto, fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare l'appalto alla ditta classificatasi al posto successivo nella gara. Sono a carico della ditta inadempiente le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Comunale.

L'esecuzione in danno non esime la ditta da eventuali responsabilità civili.

#### **ART. 23 - RIFUSIONE DANNI E SPESE**

Per ottenere la rifusione dei danni, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità, l'Amministrazione Comunale può rivalersi - mediante trattenuta - sui crediti della ditta aggiudicataria per servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione, che deve essere immediatamente reintegrata.

#### **ART. 24 – RECESSO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art.1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata R.R.

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione Comunale;
- spese sostenute dall'appaltatore;
- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

#### **ART. 25 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia legale che possa sorgere in dipendenza del presente contratto il foro competente è

quello di Firenze.

#### **ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art.11, del D.Lgs.196/2003, i dati forniti dalla ditta saranno raccolti presso il Comune di Sesto Fiorentino – per le finalità di gestione della gara - e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati ed, eventualmente, utilizzati per altre gare/trattative. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 della citata legge tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Sesto Fiorentino.

<b>NUMERO DELLE POSTAZIONI DI PROPAGANDA ELETTORALE PER ELEZIONI 2011</b>			
N°	DENOMINAZIONE	Propaganda elettorale	
		Diretta	Indiretta
1	Piazza Vittorio Veneto – Via Giusti	1	1
2	Piazza De Amicis	1	1
3	Piazza Galvani - Via del Trebbio	1	1
4	Viale Ariosto (tra Via Corsinovi e Via Lazzerini)	1	1
5	Viale Ariosto (tra Via Tassoni e Via de' Ciompi)	1	1
6	Via Volturmo (dietro Novotel - Osmannoro)	1	1
7	Viale Togliatti (pressi Via Risorgimento)	1	1
8	Viale Pratese (accanto Piazza Bagnolet)	1	1
9	Viale Pratese (davanti Parco della Resistenza)	1	1
10	Piazza Ghiberti	1	1
11	Via Venezia	1	1
12	Via Pisa (angolo Via Scarpettini)	1	1
13	V.le Toscanini - Via della Sassaiola – Via Gramsci	1	1
14	Via di Castello (pressi Chiesa Quinto Alto) – Piazza Biancalani	1	1
15	Viale dei Mille – Piazza XXX Novembre	1	1
16	Via Cafiero (fermata Ataf, vicinanze via Gori)	1	1
17	Viale della Repubblica (angolo Viale 1° Maggio)	1	1
18	Via Bixio -Via Cerreti	1	1
19	Cercina – (Via della Doccia, angolo Via di Serravalle)	1	1
20	Cercina – (Località Montorsoli - Via della Doccia)	1	1